**Metodologia proprie de acordare a gradațiilor de merit la
Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării**

* Metodologia proprie de acordare a gradațiilor de merit la nivelul FSPAC se corelează cu metodologia-cadru privind acordarea gradațiilor de merit de către Universitatea Babeș-Bolyai. Evaluarea dosarelor depuse se va face in funcție de cerințele ambelor documente.
* Calendarul intern FSPAC pentru concursuri de acordare a gradațiilor de merit de către UBB, se aproba de către Consiliul Profesoral al Facultății la propunerea Decanatului.
* Gradațiile de merit existente la nivelul facultății se distribuie departamentelor de către Decanat, în funcție de numărul cadrelor didactice existente si de specificul facultății.
* Dosarele pentru obținerea gradației de merit trebuie să respecte criteriile existente in metodologia cadru privind acordarea gradațiilor de merit de către UBB si Metodologia proprie de acordare a gradațiilor de către FSPAC.
* Dosarele se depun in format electronic, in cadrul calendarului propriu FSPAC, la adresa de email csilla.gergely@ubbcluj.ro până in ultima zi permisa de calendar, ora 16.00.

**Anexa 2.1**

**Fișa de autoevaluare**

**a candidatului la obținerea gradației de merit acordată personalului didactic**

**FSPAC**

*(Fișa de autoevaluare* *cuprinde informații referitoare la performanțele înregistrate de către candidat în ultimii 5 ani universitari****,*** *urmărind structura de mai jos. Pentru fiecare criteriu, se va face referire explicită la indicatorii de performanță stabiliți în prezenta Anexă).*

*Există trei criterii generale de evaluare a activității, cu o pondere egală (a se vedea mai jos).*

*Procedura de calcul: calculele se fac pe fiecare departament în parte. Punctajele candidaților de la fiecare criteriu se împart la cel mai mare punctaj obținut de aplicații din categoria respectivă, și se calculează media aritmetică a acestora. Punctajul final se calculează prin ponderarea mediei celor trei criterii cu fracția aferentă normei de bază (respectiv 1, pentru norme complete. În cazul în care un candidat a avut fracțiuni diferite în anii luați în calcul, se va calcula o medie aritmetică a fracțiunilor).*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nume, prenume:** |  |
| **Department:** |  |

**I. Descrierea succintă a poziției ocupate și a activităților specifice postului**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 **II. Descrierea performanțelor înregistrate**

|  |
| --- |
| ***Criteriul I: Dimensiune didactică***  |
| **A** | **B** | **C** | **D** |
| Denumirea indicatorului | Punctajul alocat indicatorului | Numărul de realizări, raportat la specificul indicatorului | Punctajul obținut pentru indicator  |
| Elaborarea de materiale didactice: îndrumare, culegeri de teste, suporturi de studiu pentru cursuri și seminare (antologii, culegeri tematice etc.) pe diverse suporturi | 10p/material elaborat și publicat, peste 75 pagini (unic autor din UBB); (acolo unde sunt mai mulți autori, punctajul se împarte la nr. de autori)Notă: pentru fiecare publicație trebuie indicat, autorul/autorii, titlul, editura, anul publicării, ISBN |  |  |
| Introducerea unor cursuri noi | 10p/curs nou introdus în perioada de raportareNotă: se indică titlul cursului, și anul în care a fost introdus |  |  |
| Coordonare lucrări de licență și master susținute la FSPAC | 1-5 lucrări: 5p. pentru fiecare an academic6-10 lucrări: 10p. pentru fiecare an academic11+ lucrări: 15p. pentru fiecare an academic |  |  |
| Participarea ca membru în comisii de concursuri, sesiuni științifice studențești, participare în comisii de susținere de licență și dizertație  | 3p/comisieNotă: se indică concursul/sesiunea științifică și data la care a avut loc |  |  |
| Desfășurarea de activități didactice neplătite (îndrumător de an, scriere academică, consiliere studenți străini, activități aferente programe diplomă dublă etc.) | 10p/activitate desfășurată pe durata a cel puțin 1 an academic, cu regularitate săptămânală;2p/activitate desfășurată pe durata a cel puțin 1 an academic, cu regularitate lunară |  |  |
| Activitate de coordonare de lucrări de doctorat, participare în comisii de îndrumare și în comisii de susținere de teze de doctorat | 10p/lucrare coordonată și susținută; 3p/comisieNotă: Se specifică numărul de lucrări coordonate numele studentului coordonat şi sesiunea/anul de susţintere; respectiv sesiunea în care s-a desfăşurat activitatea comisiei doctorale sau de îndrumare |  |  |
| Organizarea de seri culturale, dezbateri, mese rotunde, promovare explicită (cu referință directă) a FSPAC în media  | 1p/evenimentNotă: se indică evenimentul și data la care a avut loc, site-ul (dacă este cazul) |  |  |
| Coordonarea unor echipe de minim 3 studenți care participă la diverse evenimente științifice și de inovație organizate în și în afara UBB  | 3p/activitate în interiorul UBB; 5p/activitate în afara UBBNotă: se indică evenimentul, locul și data la care a avut loc |  |  |
| Coordonarea unor echipe de minim 3 studenți care participă la activități de promovare a departamentului, de colectare date cu scop științific sau administrativ FSPAC, necesare desfășurării unor granturi sau unor activități FSPAC | 5p/activitateNotă: se indică evenimentul, locul și data la care a avut loc; se specifică grantul de cercetare sau activitatea administrativă FSPAC pentru care s-au cules datele |  |  |
| Organizarea de conferințe studențești și alte evenimente similare | 5p/conferință organizatăNotă: se indică evenimentul, locul și data la care a avut loc |  |  |
| Coordonare/implicare împreună cu studenții în acțiuni de natură socială, de caritate, civică etc. | 10p/activitate desfășurată în mod continuu, pentru cel puțin 2 semestre; 2p/activitate individuală, nerepetitivăNotă: se indică evenimentul, locul și data la care a avut loc |  |  |
| **Punctaj total C I***(Suma punctajelor obținute pentru indicatorii aferenți C I)* |  |
| ***Criteriul II:******Dimensiune******științifică/creație artistică/performanță sportivă***  |
| Denumirea indicatorului | Punctajul alocat indicatorului | Numărul de realizări, raportat la specificul indicatorului | Punctajul obținut pentru indicator  |
| Articole/studii publicate în reviste științifice:indexate Web of Science/ISI  | 30p/articol (unic autor din UBB); 15 p/articol cu 2 autori din UBB; 10 p./articol cu 3 sau mai mulți autori din UBBNotă: i) Se atașează la Anexa 2.1 raportul cu activitatea de cercetare de pe platformele SCOPUS, WEB of SCIENCE, Google Scholar în format PDF. ii) Candidații vor demonstra îndeplinirea condițiilor de eligibilitate solicitate de UBB în metodologia vizând acordarea gradațiilor de merit, art. 6(h) - are cont public pe Google Scholar, ORCID asociat direct și în mod clar cu universitatea, prin includerea la dosar a unui document care să conțină linkul către profilul public de Google Scholar si Codul Orcid |  |  |
| Articole/studii publicate în reviste științifice (se împarte la numărul de autori, cu accent pe autorul principal): indexate Scopus | 15p/articol (unic autor din UBB); 10p/articol cu 2 autori; 5p./articol cu 3 sau mai mulți autori din UBB |  |  |
| Articole/studii publicate în reviste științifice (se împarte la numărul de autori, cu accent pe autorul principal): indexate ERIH-Plus | 15p/articol (unic autor din UBB); 10p/articol cu 2 autori din UBB; 7,5p./articol cu 3 sau mai mulți autori din UBB |  |  |
| Articole/studii publicate în reviste științifice (se împarte la numărul de autori, cu accent pe autorul principal): în BDI  | 10p/articol (unic autor din UBB); 7p/articol cu 2 autori din UBB; 5p./articol cu 3 sau mai mulți autori din UBB |  |  |
| Cărți publicate la edituri internaționale sau naționale, cu conținuturi științifice și didactice specifice | 40p/carte editură internațională, autor unic; 20p/carte editură națională, autor unic (acolo unde sunt mai mulți autori, punctajul se împarte la numărul de autori). Notă: i) sunt luate în considerare acele edituri internaționale care sunt înregistrate în țări din UE, US, Canada, Australia, Noua Zeelandă, Israel, Japonia, ii) pentru fiecare publicație trebuie indicat, autorul/autorii, titlul, editura, anul publicării, ISBN, ii) editurile naționale trebuie sa fie recunoscute CNCSIS |  |  |
| Capitole/studii în volume colective publicate la edituri internaționale sau naționale de prestigiu, cu conținuturi științifice și didactice specifice  | 10p/capitol editură internațională., autor unic din UBB (acolo unde sunt mai mulți autori din UBB, punctajul se împarte la nr. total de autori)5p/capitol la editură națională recunoscută CNCSIS, autor unic din UBB (acolo unde sunt mai mulți autori din UBB, punctajul se împarte la nr. total de autori)Notă: pentru fiecare publicație trebuie indicat, autorul/autorii, titlul, editura, anul publicării, ISBN |  |  |
| Coordonarea de volume colective publicate la edituri internaționale sau naționale de prestigiu, cu conținuturi științifice și didactice specifice  | 20p/carte coord. editură int., editor unic; 10p/carte coordonată la editură națională recunoscută CNCSIS, editor unic din UBB (acolo unde sunt mai mulți editori din UBB, punctajul se împarte la nr. total de editori);Notă: pentru fiecare publicație trebuie indicat, autorul/autorii, titlul, editura, anul publicării, ISBN |  |  |
| Recenzii publicate în reviste de la punctul 1 | 5p/recenzieNotă: pentru fiecare recenzie trebuie indicat titlul jurnalului, anul, volumul, paginile unde se găsește recenzia |  |  |
| Premii acordate pentru lucrări prezentate și publicate la diferite manifestări științifice  | 10p/distincție pentru lucrare prezentată la manifestare științifică internațională; 5p/distincție pentru lucrare prezentată la manifestare științifică națională Notă: se indică premiul acordat, anul, instituția care acordă |  |  |
| Granturi academice câștigate prin competiție, proiecte internaționale/granturi cu finanțare internațională; proiecte naționale/granturi cu finanțare națională (se specifica titlul grantului, sursa de finantare si codul grantului in contractele cu UBB) Definitie: se iau in considerare granturile contractate/administrate prin UBB (nu și cele administrate prin alte instituții) | 30p/grant int./director; 10p/grant int./membru echipă; 15p/grant nat./director; 10 p/grant nat./membru echipăNotă: se atașează la Anexa 2.1 raportul cu informația referitoare la granturi extras din Managementul cercetării UBB  |  |  |
| **Punctaj total C II***(Suma punctajelor obținute pentru indicatorii aferenți C II)* |  |
| ***Criteriul III:******Dimensiune civică (pro UBB și societate)*** |
| Denumirea indicatorului | Punctajul alocat indicatorului | Numărul de realizări, raportat la specificul indicatorului | Punctajul obținut pentru indicator  |
| Profesor/cercetător visiting sau asociat – invitat la o universitate/institut de prestigiu din străinătate, mai mult de o lună  | 25p/poziţie permanentă de visiting professor sau adjunct appointment; 5p/stagiu unic mai mult de o lunăNotă: se ataşează la Anexa 2.1 o copie după scrisoarea de acceptare. |  |  |
| Obținerea unei burse/fellowship la o universitate din străinătate – Fulbright, Marie Curie etc.  | 15p/bursăNotă: se ataşează la Anexa 2.1 o copie după scrisoarea de acceptare. |  |  |
| Membru în comisiile de organizare ale unor manifestări științifice naționale și internaționale  | 10p/manifestare internațională.; 5p/ manifestare națională.Nota: se specifică, titlul manifestării, data/anul, locul desfăşurării (se specifică dacă a fost online, dacă e cazul) |  |  |
| Premii academice, distincții academice și profesionale, ordine și medalii naționale și internaționale  | 15p/distincție internațională; 10p/distincție națională.Notă: se indică premiul, respectiv distincția academică, ordinul sau medalia acordată, anul, instituția care acordă. |  |  |
| Membru în conducerea sau coordonarea sau în consiliul științific al unor instituții de cercetare, sau programe de cercetare de prestigiu din țară (exceptând cele din UBB) și din străinătate | 25p/institut/an de activitateNota: se indică instituţia, dovada numirii/acceptării poziției, sau se indică listarea online pe site-ul instituţiei. |  |  |
| Coordonare/implicare în (re)acreditare/autorizare programe de studii - Notă: se indică programul autorizat și anul | 10 p/coordonare/dosar (procedură) de (re)acreditare/autorizare; 8p/implicare/dosar (procedură) de (re)acreditare/autorizare. |  |  |
| Coordonarea unor programe de studii (linii de studiu la nivel licență, programe masterale, doctorale, ID/IFR)  | 5 p/program/an de activitate.Notă: se indică programul coordonat și anul (dacă sunt mai mulți ani atunci se calculează 5p X număr de ani de coordonare). |  |  |
| Coordonare programe internaționale, la nivel de departament sau facultate Definiție: Se consideră un program instituțional un program care este aprobat de Consiliul Profesoral al facultății | 5 p/programNotă: se indică programul coordonat și anul (dacă sunt mai mulți ani atunci se calculează 5p X număr de ani de coordonare) |  |  |
| Coordonare și/sau implicare în proiecte instituționale ale departamentului/facultății/UBB Definiție: Se consideră proiect instituțional un proiect aprobat de rectorul UBB, Senatul UBB, Consiliul Profesoral al facultății | 15p/coordonare/proiect; 8p/implicare/proiectNota: se indică proiectul, anul implementării/ desfășurării; se atașează o copie a deciziei emisă de forul care a aprobat, după caz |  |  |
| Contribuții specifice la consolidarea instituțională – inițierea de parteneriate cu universități din străinătate, inițierea de parteneriate cu mediul de afaceri/ONG-uri  | 5 p/activitate desfășurată continuu pentru cel puțin 1 an academicNotă: se specifică parteneriatul, instituțiile implicate, scopul parteneriatului, perioada de desfășurare |  |  |
| Contribuții specifice la consolidarea instituțională – dezvoltare paginii web și social media instituționale și administrarea acestora | 10p/activitate desfășurată continuu pentru cel puțin 1 an academicNotă: se indică link-ul paginii web sau a contului social media. |  |  |
| Atribuții administrative – realizare planuri învățământ, state de funcții, planuri operaționale și strategice | 10p/activitate desfășurată continuu pentru cel puțin 1 an academicNotă: se indică activitatea și anul (dacă sunt mai mulți ani atunci se calculează 10p X număr de ani de desfășurare) |  |  |
| Atribuții administrative – realizare plata cu ora, orar  | 10p/activitate desfășurată continuu pentru cel puțin 1 an academicNotă: se indică activitatea și anul (dacă sunt mai mulți ani atunci se calculează 5p X număr de ani de desfășurare) |  |  |
| Dezvoltarea revistelor publicate de departament  | 15p editor revista ISI; 10 p editor revistă BDI; 15p recenzor revistă ISI, activitate desfășurată continuu pentru cel puțin 1 an calendaristic; 10p recenzor revistă BDI, activitate desfășurată continuu pentru cel puțin 1 an calendaristic; 15p activitate de tehnoredactare/corectură, activitate desfășurată continuu pentru cel puțin 6 numere consecutive ale unei reviste.Notă: se indică activitatea și anul (dacă sunt mai mulți ani atunci se calculează număr puncte x număr de ani de desfășurare). Acolo unde revista are mai puțin de 6 numere pe an, se înmulțește nr. de puncte X cu numărul de seturi de 6 numere consecutive care au existat pe parcursul perioadei de 5 ani pentru care se realizează prezenta evaluare. |  |  |
| Coordonare și implicare în activități de promovare ale departamentului, organizate în cadru instituțional | 15p/concepție și coordonare pentru cel puțin 1 an academic; 10p/implicare pentru cel puțin 1 an academicNotă: se indică activitatea şi anul (dacă sunt mai mulți ani atunci se calculează 15p, respectiv 10p, x număr de ani de desfășurare) |  |  |
| **Punctaj total C III***(Suma punctajelor obținute pentru indicatorii aferenți C III)* |  |

 Semnătura aplicantului,

 ………………………………………….

Aceasta secțiune este completata de comisia de acordare a gradațiilor de merit

|  |  |
| --- | --- |
| **MEDIA PUNCTAJELOR PE CRITERII** | *Aceasta secțiune este completata de comisia de acordare a gradațiilor de merit* |
| **PUNCTAJ FINAL: MEDIA PUNCTAJELOR PONDERAT CU VALOAREA FRACȚIUNII DE NORMĂ** | *Aceasta secțiune este completata de comisia de acordare a gradațiilor de merit* |

Membrii comisiei:

1. Nume, Prenume, ...................................................................... Semnătura,..........................................
2. Nume, Prenume, ...................................................................... Semnătura,..........................................
3. Nume, Prenume, ...................................................................... Semnătura,..........................................
4. Nume, Prenume, ...................................................................... Semnătura,..........................................
5. Nume, Prenume, ...................................................................... Semnătura,..........................................