LICENŢĂ februarie 2021  
CRP RO, HU, DE și PUBLICITATE  
PERIOADA DE ÎNSCRIERE : 14.01.2021 – 27.01.2021  
EXAMENUL SCRIS : 2.02.2021  
PREZENTAREA ȘI SUSȚINEREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ: 4.02.2021

VĂ ROG SĂ VĂ EXPRIMAȚI DORINȚA PARTICIPĂRII LA EXAMENUL DE LICENȚĂ DIN SESIUNEA FEBRUARIE 2021 LA ADRESA DE EMAIL A SECRETAREI SPECIALIZĂRII DUMNEAVOASTRĂ

CRP RO, DE: [secretar.crp@fspac.ro](mailto:secretar.crp@fspac.ro)

CRP HU: [sajgobeata@fspac.ro](mailto:sajgobeata@fspac.ro)

PUBLICITATE: [colceriu@fspac.ro](mailto:colceriu@fspac.ro)

DE COMPLETAT DIRECT PE DRIVE (nu trebuie descărcate sau tipărite):  
1. Declarație pe proprie răspundere  
2. Cererea tip de înscriere

DE URCAT DE CĂTRE TINE ÎN ACEST DOSAR PE DRIVE (În paranteză este  
notat felul în care trebuie să se numească documentul):  
1. Poză la certificatul de naștere (cn)  
2. Poză la buletin (doar dacă în certificatul de naștere nu ai CNP SAU certificatul de naștere  
este vechi și specifică raionul, nu județul SAU denumirea oficială a localității s-a schimbat  
SAU este nevoie de clarificarea datelor personale ale titularului). (ci)  
3. Lucrarea de licență în format PDF (lucrare)  
4. Dovada achitării taxei de înscriere (acolo unde sunt mai mult de 3 ani de la absolvire).  
Dacă nu te descurci cu achitarea taxei de înscriere, contactează secretariatul.  
(dovada\_taxa)  
5. Acceptul profesorului coordonator (îl vei primi completat pe mail) (accept\_coordonator)  
DOCUMENTE CARE VOR FI URCATE DE CĂTRE SECRETARIAT\*:  
1. Poză sau scanare a diplomei de BAC\* (bac\_diploma)  
2. Poză sau scanare a foii matricole sau diplomă echivalentă acesteia\*  (bac\_fm)  
3. Poză sau scanare a atestatului/certificatului de competență lingvistică (atestat\_lingvistic)  
\*dacă acestea sunt la noi la secretariat. Dacă sunt la altă facultate pe care o urmezi,  
trebuie să ceri documentele de acolo și să le urci tu aici pe Drive.

Asigură-te că pozele sunt clare, bine luminate și se vede tot pe ele.   
În momentul în care ai terminat dosarul, mergi pe acest document sus-stânga la FILE /  
EMAIL COLLABORATORS și scrie un mesaj “AM TERMINAT DE COMPLETAT DOSARUL -  
NUME COMPLET”. Apoi apasă SEND.