

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
1.3 Departamentul	Departamentul de Comunicare, Relații Publice și Publicitate
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Comunicării
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Publicitate
1.7 Forma de învățământ	Zi

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	BAZELE PR (URL4311)						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. dr. Rus Flaviu Călin						
2.3 Titularul activităților de seminar	Asist. dr. Fărcaș Paul						
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	3	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei (Felul disciplinei – DF, DS, DC; Obligatoriu/optional – DO/DA)	DF DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	Din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					10
Examinări					2
Alte activități:					10
3.7 Total ore studiu individual		30			
3.8 Total ore pe semestru		56			
3.9 Numărul de credite		4			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	• Nu este cazul
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	• Nu este cazul

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	1. Cunoaștere și înțelegere - a cunoaște acțiunea planificată; a cunoaște principalele criterii în realizarea unui bun proces al comunicării atât intra cât și interinstituționale; a cunoaște definițiile, elementele, regulile și strategiile relațiilor publice și a elementelor specifice acestui proces (serviciile de informare în masă, ziarul sistemului, întâlniri și discuții colective); cunoașterea pașilor de organizare a unei zile a porților deschise. 2. Explicare și interpretare - explică modalitatea de formulare a țelurilor sistemului; explică profilul polarităților; prezintă și explică un plan de acțiune în organizarea unui eveniment; explicarea și interpretarea noțiunilor legate de comunicarea intra și interinstituțională. 3. Instrumental /aplicative - proiectează aplicarea unor instrumente de lucru cu mediile de informare în masă; imaginează vizita propriu zisă în cadrul unui sistem 4. Atitudinale - manifestă interes față de domeniul relațiilor publice; promovează un sistem de valori bazat pe etica profesiei de consilier PR.
Competențe transversale	• Studenții vor îmbina elemente de comunicare cu cele de PR. De asemenea, vor învăța noțiuni de bază referitoare la planificarea în PR, prin acumularea elementelor specifice PR cu cele de ordin organizatoric (leadership).

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Organizarea muncii de PR inter și intrasistemic
7.2 Obiectivele specifice	• Acumularea de cunoștințe referitoare la acțiune planificată • Cunoașterea principalelor modalități de a lucra cu mediile de informare în masă • Realizarea de legături intersistemice

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Acțiunea planificată - C1. Noțiuni generale ale acțiunii planificate 1.1. Criteriile necesare pentru realizarea unui bun proces al comunicării 1.2. Părțile principale ale acțiunii planificate 1.2.1. analiza și sinteza 1.2.2. planificarea propriu zisă 1.2.3. punerea în practică 1.2.4. controlul succesului	Prezentare orală/activități interactive	Se vor formula întrebări – se va răspunde la întrebări la tema 1
2. Profilul polarităților - C2. Caracteristici principale	Prezentare	Se vor formula întrebări – se

ale profilului polarităților 2.1. procedeul de realizare al profilului polarităților 2.2. profilul polarităților propriu 2.3 profilul polarităților străin	orală/activități interactive	va răspunde la întrebări la tema 2
3. Formularea Țelurilor sistemului în baza a cinci criterii - C3. Caracterizarea Țelurilor sistemului 3.1. Prezentarea celor cinci criterii majore necesare în formularea Țelurilor unui sistem 3.2. Tipuri principale de Țeluri 3.2.1. Țeluri superioare 3.2.2 Țeluri inferioare	Prezentare orală/activități interactive	Se vor formula întrebări – se va răspunde la întrebări la tema 3
4. Comunicarea intrasistemică - C4. Noțiuni de bază ale comunicării intrasistemice 4.1. Prezentarea instrumentelor de comunicare intrasistemică 4.2. Descrierea serviciilor de informare rapidă	Prezentare orală/activități interactive	Se vor formula întrebări – se va răspunde la întrebări la tema 4
5. Ziarul sistemului - C5. Descrierea instrumentului „Ziarul sistemului” 5.1. Elemente componente ale formei Ziarului sistemului 5.2. Tipuri de ziare de sistem 5.3.Surse de finanțare ale ziarului sistemului	Prezentare orală/activități interactive	Se vor formula întrebări – se va răspunde la întrebări la tema 5
6. Elemente ale comunicării intrasistemice - C6. Elemente specifice ale comunicării intrasistemice 6.1. Întâlniri și discuții colective cu membrii sistemului 6.1.1. adunări generale ale membrilor sistemului 6.1.2. diverse manifestări având la bază discuțiile și dialogul 6.1.3. mese cu largă participare a membrilor sistemului 6.1.4. manifestări sub forma unor prezentări	Prezentare orală/activități interactive	Se vor formula întrebări – se va răspunde la întrebări la tema 6
7.Comunicarea cu sistemele învecinate - C7. Noțiuni generale referitoare la sistemele învecinate 7.1. Condiții care trebuie îndeplinite pentru o comunicare eficientă cu sistemele învecinate	Prezentare orală/activități interactive	Se vor formula întrebări – se va răspunde la întrebări la tema 7
8. Ziua porților deschise - C8. Programul unei zile a porților deschise 8.1. primirea invitațiilor 8.2 vizionarea unui film al sistemului 8.3. vizita propriu-zisă 8.4. încheierea vizitei	Prezentare orală/activități interactive	Se vor formula întrebări – se va răspunde la întrebări la tema 8
9. Ziarul sistemelor vecine - C9. Descrierea ziarului sistemelor vecine	Prezentare orală/activități interactive	Se vor formula întrebări – se va răspunde la întrebări la tema 9
10. Comunicarea cu sistemele dependente - C10. Descrierea sistemelor dependente 10.1. modalități de a promova încrederea reciprocă cu sistemele dependente 10.1.1. realizarea unui culoar direct de comunicare cu sistemele dependente 10.1.2. realizarea unui ziar tip magazin pentru sistemele dependente 10.1.3. realizarea unei întruniri de mare amploare a tuturor clienților	Prezentare orală/activități interactive	Se vor formula întrebări – se va răspunde la întrebări la tema 10

11. Comunicarea cu mediile de informare în masă - C11. Apelul la serviciile de informare în masă pentru transmiterea de informații legate de sistem 11.1. avantajele și dezavantajele informării prin mass-media	Prezentare orală/activități interactive	Se vor formula întrebări – se va răspunde la întrebări la tema 11
12. Structura materialelor informative destinate mass-media - C12. Principalele criterii pe care trebuie să le îndeplinească un material informativ pentru a avea valoarea unei știri 12.1. teme și motive de realizare a materialelor informative destinate mass-media	Prezentare orală/activități interactive	Se vor formula întrebări – se va răspunde la întrebări la tema 12
13. Planul de informare mass-media - C13. Prezentarea planului anual de informare a mass-media 13.1. tipuri de planuri de informare a mass-media 13.1.1. planul propriu 13.1.2. planul pentru medii	Prezentare orală/activități interactive	Se vor formula întrebări – se va răspunde la întrebări la tema 13
14. Norme standard de realizare a materialelor pentru presă - C14. Conținutul și forma materialelor pentru mass-media 14.1. Exemple de materiale pentru mass-media	Prezentare orală/activități interactive	Se vor formula întrebări – se va răspunde la întrebări la tema 14

Bibliografie

Rus, Flaviu Călin, *Relații Publice și Publicitate – metode și instrumente*, ed. Institutul European, Iași, 2004.

Coman, Cristina, *Relații publice, principii și strategii*, Iași, Editura Polirom, 2001. Coman, Cristina, *Relații publice și mass-media*, ediție revăzută și adăugită, Iași, Editura Polirom, 2004.

Dagenais, Bernard, *Profesia de relaționist*, traducere de Anca-Magdalena Frumușani, Iași, Editura Polirom, 2002.

Dagenais, Bernard, *Campania de relații publice*, traducere de Romina Surugiu și George Surugiu, Iași, Editura Polirom, 2003.

David, George, *Relații publice, garanția succesului*, ediția a II-a, revăzută și adăugită, cuvânt-înainte de conf. univ. dr. Ion Chiciudean, București, Editura Oscar Print, 2003.

Newsom, Doug, Turk Vanslyke, Judy, Kruckeberg, Dean, *Totul despre Relații Publice*, Polirom, Iași 2003.

Ries, Al, Ries Laura, *Căderea advertisingului și ascensiunea PR-ului*, Brandbuilders Group, București, 2005.

Șerb, Stancu, *Relații publice și comunicare*, București, Editura Teora, 2001.

Wilcox, D.I., Philip H., Agee, Warren K., *Public Relations-Strategies and Tactics*, Editura Harper Collins Inc., New York, 1992.

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Introducere în cerințele seminarului - Prezentare obiective și cerințe. Noțiuni introductive despre PR – definiții, scurt istoric, evoluție, tendințe; rolul consilierului PR într-o organizație;	Prezentare orală/activități interactive	Profesorul va răspunde la întrebările studenților și îi va îndruma în elaborarea lucrărilor - tema 1
2. Diferențe fundamentale între PR și Advertising - Prezentarea celor 10 diferențe fundamentale dintre PR și Advertising	Prezentare orală/activități interactive	Profesorul va răspunde la întrebările studenților și îi va îndruma în elaborarea lucrărilor – tema 2
3. Comunicarea internă și comunicarea externă - instrumente specifice (ziarul sistemului) - Exemplificarea principalelor instrumente de	Prezentare orală/activități interactive	Profesorul va răspunde la întrebările studenților și îi va îndruma în elaborarea lucrărilor – tema 3

comunicare internă și externă ale sistemului: ziarul sistemului, newsletter, servicii de informare rapidă, întâlniri și discuții atât intern cât și extern sistemului		
4. Imaginea unei organizații; personal branding - Prezentarea noțiunii de imagine și a elementelor specifice ei; prezentarea imaginii de marcă și a brandului personal	Prezentare orală/activități interactive	Profesorul va răspunde la întrebările studenților și îi va îndruma în elaborarea lucrărilor – tema4
5. Organizarea de evenimente (studiu de caz: Ziua Porților Deschise) - Descrierea principalelor tipuri de evenimente; planificarea și evaluarea unui eveniment; studiu de caz: Ziua porților deschise	Prezentare orală/activități interactive	Profesorul va răspunde la întrebările studenților și îi va îndruma în elaborarea lucrărilor – tema5
6. Responsabilitate socială corporatistă (CSR) - Noțiuni de bază privind conceptul de CSR; tipuri de programe de CSR; beneficiile activității de CSR; avantaje și dezavantaje ale adoptării procesului de CSR.	Prezentare orală/activități interactive	Profesorul va răspunde la întrebările studenților și îi va îndruma în elaborarea lucrărilor – tema6
7. New media - Noțiuni introductive legate de new media și rețelele de socializare; promovarea în mediul on line.	Prezentare orală/activități interactive	Profesorul va răspunde la întrebările studenților și îi va îndruma în elaborarea lucrărilor – tema7
8. Realizare de proiecte scrise și prezentate în vederea evaluării activității de seminar - 1. Realizarea unui Ziar al sistemului 2. Realizarea unei zile a porților deschise pentru un sistem dat.	Prezentare orală/activități interactive	Profesorul va răspunde la întrebările studenților și îi va îndruma în elaborarea lucrărilor – tema8

Bibliografie

Rus, Flaviu Călin, *Relații Publice și Publicitate – metode și instrumente*, ed. Institutul European, Iași, 2004.

Coman, Cristina, *Relații publice, principii și strategii*, Iași, Editura Polirom, 2001. Coman, Cristina, *Relații publice și mass-media*, ediție revăzută și adăugită, Iași, Editura Polirom, 2004.

Dagenais, Bernard, *Profesia de relaționist*, traducere de Anca-Magdalena Frumușani, Iași, Editura Polirom, 2002.

Dagenais, Bernard, *Campania de relații publice*, traducere de Romina Surugiu și George Surugiu, Iași, Editura Polirom, 2003.

David, George, *Relații publice, garanția succesului*, ediția a II-a, revăzută și adăugită, cuvânt-înainte de conf. univ. dr. Ion Chiciudean, București, Editura Oscar Print, 2003.

Newsom, Doug, Turk Vanslyke, Judy, Kruckeberg, Dean, *Totul despre Relații Publice*, Polirom, Iași 2003.

Ries, Al, Ries Laura, *Căderea advertisingului și ascensiunea PR-ului*, Brandbuilders Group, București, 2005.

Șerb, Stancu, *Relații publice și comunicare*, București, Editura Teora, 2001.

Wilcox, D.I., Philip H., Agee, Warren K., *Public Relations-Strategies and Tactics*, Editura Harper Collins Inc., New York, 1992.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei a fost coroborat cu așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale în concordanță cu cumulul de informații necesar unui specialist în relații publice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Subiecte cu pondere în nota finală	Examen	66%
10.5 Seminar/laborator	Lucrare scrisă – analiza conținutului științific, a aparatului critic și a celui metodologic	Verificare	33%
10.6 Standard minim de performanță			
• Pentru a promova examenul studentul trebuie să facă dovada cunoștințelor materiei cel puțin de nota 5.			

Data completării

Septembrie 2019

Semnătura titularului de curs

.Prof. dr. Călin Rus

Semnătura titularului de seminar

Asist. dr. Paul Fărcaș

Data avizării în departament

Septembrie 2019

Semnătura directorului de departament

Prof. dr. Ioan Hosu