

## **LICENȚĂ IULIE 2017**

(programarea studenților în vederea susținerii se va face în funcție de profesorul coordonator, prin urmare programarea va fi finalizată doar după încheierea înscrierilor).

### **➤ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ**

Înscrierea: 14 - 27.06.2017--zile lucrătoare

Proba scrisă: 3.07.2017

Susținerea lucrării de diplomă: 5.07.2017

### **➤ COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE**

Înscrierea: 14 - 27.06.2017--zile lucrătoare

Proba scrisă: 3.07.2017

Susținerea lucrării de diplomă: 5.07 – 6.07.2017

### **➤ JURNALISM**

Înscrierea: 14 - 27.06.2017--zile lucrătoare

Proba scrisă: 3.07.2017

Susținerea lucrării de diplomă: 5.07 – 6.07.2017

### **➤ ȘTIINȚE POLITICE**

Înscrierea: 14 - 27.06.2017--zile lucrătoare

Proba scrisă: 3.07.2017

Susținerea lucrării de diplomă: 5.07.2017

### Actele necesare pentru înscriere:

- cerere tip de înscriere (se găsește la Departamentul IDIFR)
- certificat de naștere – în original și copie
- certificat de căsătorie – în original (numai pentru persoanele care și-au schimbat numele prin căsătorie) și copie
- studenții care doresc modificarea sau completarea numelui în raport cu numele inițial din certificatul de naștere (de exemplu în caz de căsătorie), trebuie să depună o cerere la Decanatul facultății, cerere ce trebuie să fie însoțită de o declarație autentificată la notar, că nu va mai solicita un alt act de studii, în cazul modificării ulterioare a numelui
- 2 fotografii tip buletin de identitate
- certificat/atestat de competență lingvistică
- Diplomă de BAC în original și copie
- Foaie matricolă liceu în original și copie
- dosar plic
- fotocopie carte de identitate / buletin de identitate.
- lucrarea de licență 1 exemplar legat /cartonat (nu spiralat) și pe suport electronic – CD (CD-ul trebuie să conțină lucrarea în format Word – versiune compatibilă cu Office 1997-2003)
- acceptul scris al coordonatorului științific;
- declarație pe proprie răspundere că lucrarea de diplomă nu este plagiată
- dovada achitării taxei de 1000 ron (dacă este cazul)