

PLAN DE ASIGURARE A CALITĂȚII - 2013

Domenii ale calitatii	Obiective	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivelor	Cuantificarea obiectivului/ indicatori	Responsabil	Costuri estimate Sursa de finanțare	Termene
Capacitate instituțională	1.1. Ridicarea nivelului calitativ al actului managerial și de administrare instituțională	1.1.1. Elaborarea planului operațional pe baza planului strategic al facultății pe anul 2012 și adoptarea de măsuri restrictive ce se impun în materie de finanțare 1.1.2. Întreținerea și exploatarea clădirii facultății în condiții de economicitate și sustenabilitate 1.1.3. Realizarea unui mediu fizic plăcut și adecvat activităților didactice și extrașcolare 1.1.4. Creșterea calității serviciilor oferite de către personalul auxiliar	Chestionare aplicate cadrelor didactice, studenților și personalului administrativ	Prodecan Conf. Dr. Viorel Stănică Șefii de departament		Decembrie 2013
	1.2. Consolidarea bazei tehnico-materială	1.2.1. Achiziționarea sau construirea unui nou corp de clădire 1.2.2. Dezvoltarea unui sistem de transmisie simultană a datelor, videoconferințe, securizarea clădirii 1.2.3. Achiziționarea de calculatoare, laptopuri, imprimante și videoproiectoare 1.2.4. Achiziționarea de cărți pentru Biblioteca facultății, crearea unei biblioteci virtuale 1.2.5. Achiziționare a 3 scannere de performanță pentru o bibliotecă digitală	Chestionare aplicate studenților	Prodecan Conf. Dr. Viorel Stănică Șefii de departament	Buget MEN, fonduri proprii 100.000 RON, din fonduri POSDRU și cofinanțare din fonduri proprii 75. 000 Euro, din fonduri POSDRU	Decembrie 2013

Eficacitate educațională	2.1. Oferta educațională	<p>2.1.1. Inițierea unor programe educaționale noi, atât la nivel licență, cât și master, care să răspundă provocărilor majore ale contextului actual din România și din lume</p> <p>2.1.2. Diversificarea ofertei educaționale prin inițierea unor programe de educație la distanță, cursuri postuniversitare și alte forme se <i>adult education</i></p> <p>2.1.3. Consolidarea programelor oferite în limbi de circulație internațională și dezvoltarea acestora în programe de tip <i>joint</i> sau <i>dual degree</i> cu universități internaționale de prestigiu</p> <p>2.1.4 Exploatarea posibilităților de obținere a unor acreditări europene sau americane</p>	<p>Numărul de candidați pentru studii nivel licență și nivel master</p> <p>Numărul de candidați străini din UE și din afara UE; Numărul de programe noi</p>	Șefii de departament		Mai 2013
	2.2. E-learning	<p>2.2.1. Construirea unei <i>e-platform</i> multifuncțional care să poată răspunde necesităților învățământului online și susținerii ofertei de cursuri postuniversitare de scurtă durată</p> <p>2.2.2. Elaborarea materialelor didactice necesare pentru derularea programelor de învățământ oferite în format online</p> <p>2.2.3. Efectuarea demersurilor pentru acreditarea națională și recunoașterea internațională a programelor de învățământ online oferite</p>	<p>Numărul de programe oferite prin platforma electronică</p>	<p>Prodecan Conf. Dr. Christian Chereji</p> <p>Șefii de departament</p>		Septembrie 2013

	2.5. Ridicarea nivelului calitativ al serviciilor oferite de către comunitate și mediul public, privat non-profit	2.5.1 Implicarea cadrelor didactice în programele de dezvoltare managerială din cadrul Universității. 2.5.2. Inițierea unor programe de perfecționare profesională în domeniul administrației publice, științelor politice, științelor comunicării 2.5.3. Crearea unui centru de training specializat pentru liderii comunității clujene 2.5.4. Realizarea unor parteneriate cu instituții publice, agenții, ONG-uri 2.5.5. Atragerea atenției opiniei publice din Transilvania asupra capacității FSPAC de a oferi informații și analize valide cu privire la chestiuni de natură politică, administrativă, economică și socială din România și Europa	Numărul de parteneriate	Șefii de departament		Decembrie 2013
	2.6. Participarea la contracte de consultanță și cercetare cu mediul public, privat non-profit și organismele profesionale	2.6.1. Dezvoltarea unor contracte de cercetare și consultanță cu instituții publice, instituții private, ONG-uri	Numărul de instituții publice, ONG-uri, agenții de PR și Publicitate care acordă asistență studenților pe durata practicii	Șefii de departament		Decembrie 2013
	2.7. Îmbunătățirea calității serviciilor de specialitate pentru instituții publice, instituții private, ONG-uri	2.7.1. Realizarea unor parteneriate cu instituții publice, ONG-uri, televiziuni, firma de publicitate și PR specializate din domeniile de studiu a studenților 2.7.2. Dezvoltarea capacităților FSPAC de a deveni unul din principalii ofertanți de studii și analize pentru instituții internaționale prezente în România		Șefii de departament		Decembrie 2013

Managementul calității	3.1. Proceduri pentru asigurarea calității	3.1.1. Elaborarea de proceduri adecvate și transparente de evaluare a procesului educațional în conformitate cu regulamentul universității. 3.1.2. Aplicarea unor procedee de evaluare periodică a personalului didactic prin înlocuirea interesistențelor și a seminariilor de catedră. 3.1.3. Creșterea accesibilității resurselor adecvate procesului de inovare și de creștere a calității procesului educațional		Prodecan Conf. Dr. Salat Levente Șefii de departament		Decembrie 2013
	3.2. Evaluarea performanțelor cadrelor didactice	3.2.1. Realizarea de autoevaluări 3.2.2. Evaluarea colegială realizată în cadrul fiecărei catedre 3.2.3. Redactarea raportului anual privind calitatea corpului profesoral 3.2.4. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți 3.2.5. Evaluarea cadrelor didactice de către șeful de departament 3.2.6. Promovarea unor strategii de promovare a personalului didactic în conformitate cu liniile de dezvoltare strategică ale universității în domeniul resurselor umane 3.2.7. Realizarea unor proceduri de evaluare bazate pe monitorizarea continuă a actului de predare în cadrul unor seminarii de departament și interesistențe la toate nivelele de predare	Raport complex de evaluare a calității în fiecare departament	Prodecan Conf. Dr. Salat Levente Șefii de departament		Decembrie 2013

	3.3. Utilizarea resurselor adecvate unui proces didactic calitativ și complex	<p>3.3.1. Utilizarea unor resurse de învățare alternative în format clasic și modern, în mod gratuit</p> <p>3.3.2. Achiziționarea de cărți, reviste și alte publicații din țară și străinătate, luând în considerare referințele fiecărui cadru didactic</p> <p>3.3.3. Actualizarea procesului de predare pentru fiecare curs conform programului de restructurare a formei de învățământ în conformitate cu practica educațională europeană</p> <p>3.3.4. Stimularea studenților cu performanțe ridicate prin participarea la sesiuni științifice</p> <p>3.3.5. Promovarea unor activități de îmbunătățire a nivelului de pregătire a studenților cu performanțe scăzute</p> <p>3.3.6. Aplicarea unor programe de consultații susținute cu studenții</p>	Raport complex de evaluare a calității în fiecare departament	Prodecan Conf. Dr. Salat Levente Șefii de departament		Decembrie 2013
--	---	---	---	--	--	----------------

**Decan,
Prof. univ. dr. Călin-Emilian Hîncea**

Cluj-Napoca, 15 aprilie 2013.